**РЕГИСТРАЦИЯ ТОС В УПРАВЛЕНИИ МИНЮСТА РОССИИ В КАЧЕСТВЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Для регистрации ТОС в [**Управление Минюста России по Ульяновской**](http://to24.minjust.ru/) **области** необходимо представить следующие  документы:

1*.Заявление о государственной регистрации юридического лица по форме №P11001* *2.Учредительные документы, заверенные подписью  председателя ТОС:*
*Устав ТОС (в 3 экземплярах).*
*Протокол учредительного собрания или конференции граждан (в 2 экземплярах).* *3. Квитанция об оплате государственной пошлины.*
*Устав и протокол учредительного собрания или конференции  граждан должны быть подготовлены в результате прохождения предыдущих шагов.* Обратите внимание на некоторые нюансы при заполнении  формы заявления:
1. В заявлении необходимо указать трех учредителей ТОС.
2. Подпись заявителя (председателя ТОС) должна быть нотариально заверена.

 **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП**

Как только вы получили все регистрационные документы  необходимо:
 1.Сделать печать ТОС
*Совет:*
*Обращаем ваше внимание, что при создании печати нельзя использовать официальную символику. Иначе, в дальнейшем печать признают не действительной.*
*Рекомендуем расположить по окружности печати полное наименование ТОС (НКО) включая присвоенные ИНН  и ОГРН, а в центре расположить краткое наименование  ТОС.* 2. В течение 30 календарных дней с момента регистрации подать заявление в налоговую на упрощенную систему налогообложения (УСН). 3. Сдать в территориальный орган федеральной службы государственной статистики «Сведения о среднесписочной численности работников»  — Форма по КНД 1110018.
Сведения необходимо сдать до 20–го числа месяца, следующего за месяцем регистрации. Так как работников нет, то численность ставите ноль. 4. Открыть расчетный счет в банке